



## **AREA SERVIZI AL CITTADINO**

### **PRELIMINARE DETERMINAZIONE SETTORE 6 - PNRR - URP E COMUNICAZIONE - ARCHIVIO E PROTOCOLLO - SMART CITY - SERVIZI AMMINISTRATIVI CIMITERIALI SERVIZIO: SMART CITY**

REGISTRO DI SETTORE N. 12  
REGISTRO GENERALE N. 341  
IN DATA 15-02-2024

**Oggetto:** AFFIDAMENTO DIRETTO, ALLA DITTA PROJECT S.R.L. UNIPERSONALE, DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEL MODULO GRADUATORIE + MODULO NIDO DEL SOFTWARE E-CIVIS SINO AL 31/12/2024 - CIG B06473941A IMPEGNO DI SPESA € 2.516,00.

#### **IL DIRETTORE**

##### **Premesso che**

- con determina n. 1635 del 27/07/2021 si procedeva all'acquisizione di un nuovo software, denominato E-Civis, per la gestione Asilo Nido e graduatorie, affidando il servizio alla ditta Project srl Unipersonale;
- è necessario provvedere all'affidamento del servizio di manutenzione, già scaduto, del modulo graduatorie + modulo nido del software sopracitato, sino al 31/12/2024;

##### **Atteso che:**

- la ditta Project Srl Unipersonale di Cervia ha reso disponibile sul portale degli acquisti in rete della Pubblica Amministrazione (MePa) il prodotto relativo al canone annuo di manutenzione E-Civis sino al 31/12/2024, per l'importo di € 2.516,00 IVA compresa;

##### **Richiamati:**

- l'art. 50, comma 1, let. b del Dlgs n.36/2023 che stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si proceda ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- l'art. 52, comma 1 del Dlgs 36/2023, che stabilisce che "nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore

a 40.000,00 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno”;

**Atteso che:**

- l'importo complessivo per la fornitura di cui trattasi è pari ad € 2.516,00 (IVA inclusa) ed è da impegnare alla missione 01\_08 (U 1.03.02.19.001) – 1010803/9120 “Servizi informatici e di telecomunicazione” del Bilancio di previsione 2024/2024 approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 52 del 21/12/2023;

**Visto** il decreto sindacale n. 85 del 29/12/2023, di attribuzioni all’Ing. Giovanni Fazio delle funzioni di direzione del Settore 6 PNRR - URP e Comunicazione - Archivio e protocollo - Smart city - Servizi amministrativi cimiteriali, con decorrenza dal 01/01/2024;

**Ravvisata** la propria competenza ai sensi dell’art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, dell’art. 139 del Vigente Statuto, nonché dell’art.18 del Regolamento di Organizzazione;

**Attestata** la compatibilità monetaria, ossia la possibilità reale di effettuare il pagamento derivante dal presente provvedimento in quanto in linea con i programmi dell’Ente, ai sensi dell’art. 9 del D.L. 78/2009 convertito in legge 102/2009;

**Valutato** positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell’azione amministrativa, ai sensi dell’art. 147-bis, c. 1 del TUEL 18.08.2000 n. 267 e dell’art. 11, c.2 del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

**D E T E R M I N A**

- di affidare, con le modalità e per le motivazioni in premessa indicate, l’acquisizione del servizio di manutenzione del modulo graduatorie + modulo nidi relativi al software E-Civis alla ditta Project S.r.l. Unipersonale, con sede in Cervia (RA), 48015 - via Molveno, 5 – C.F./P.IVA 01239400391 – codice fornitore: 66154, per l’importo complessivo di € 2.516,00 (IVA compresa), ordine Me.pa. n. 7669367, allegato alla presente;
- di imputare la spesa come segue:

Ann o	Entrat a/ Spesa	Mission e	U Cod bilancio	Capitolo	Descrizione Capitolo	Import o	Prenot .	Esig.tà	Codic e fornito re
2024	S	1_08	1.03.02.19.001	10108039120	servizi informatici e di	€ 2.516,00	no	2024	66154

					telecomunicazioni e				
--	--	--	--	--	------------------------	--	--	--	--

del Bilancio 2024/2026 approvato con Deliberazione di C.C. n. 52 del 21/12/2023.

di dare atto che:

- ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 36/2023 (rubricato «Ruolo e funzioni del responsabile del procedimento negli appalti e nelle concessioni») il Responsabile Unico del Procedimento è l'Ing. Giovanni Fazio, Direttore del Settore 6 PNRR - URP e Comunicazione - Archivio e protocollo - Smart city - Servizi amministrativi cimiteriali;
- ai fini dell'efficacia, per il presente provvedimento si procederà alla pubblicazione in Amministrazione Trasparente ai sensi dell'art. 23 lettera b) del D. D.Lgs. del 14/3/13 n.33 e s.m.i. e dell'art. 29, comma 1, del D.Lgs. 50/2016;